

Łowicz, dnia 06.09.2019 r.

## ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych pn.:

### „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu””

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem: **594646-N-2019** w dniu **06.09.2019 r.**

#### §1- ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1. Powiat Łowicki, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP 834-188-25-19 w imieniu którego działa: Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu (dotychczasowa nazwa Zamawiającego: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu - zmiana nazwy na podstawie Uchwały Nr XII/84/2019 z dnia 28.08.2019 r. Rady Powiatu Łowickiego), ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół, [www.zsp4.łowicz.pl](http://www.zsp4.łowicz.pl), [zsp4.łowicz.bip.gov.pl](https://zsp4łowicz.bip.gov.pl), [projekt@zsp4.łowicz.pl](mailto:projekt@zsp4.łowicz.pl), tel./fax 46 837-49-49, godz. urzędowania: poniedziałek – piątek od 8.00 do 15.30.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
3. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu””.
4. Rodzaj zamówienia: **dostawy**
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: [www.zsp4.łowicz.pl](http://www.zsp4.łowicz.pl), Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, sekretariat.**
6. Znak postępowania: **ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019**
7. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:  
„SIWZ”, „Specyfikacja” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,  
„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ,  
„Zamawiający” – **Powiat Łowicki, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, w imieniu którego działa: Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz,** reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół, który poprowadzi postępowanie o zamówienie publiczne,  
„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o zamówienie publiczne, złoży ofertę na wykonanie przedmiotowego Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,  
„Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w § 5 SIWZ,  
„Ustawa” - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.),  
„zał.” – załącznik,  
„ZSP 4” – **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz,**  
min. – minimum, minimalnie,  
„odwrotne obciążenie” - (VAT ODWRÓCONY) - zastrzeżenie zawarte w art. 17 ust. 1c ustawy o VAT, zgodnie z którym – w zakresie dostaw towarów wskazanych w poz. 28-28c załącznika nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2011 r.
8. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 8.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) **zwana dalej: Pzp,**
  - 8.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.),
  - 8.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477),

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

- 8.4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).
- 8.5. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369)
- 8.6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej: RODO.
9. **Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Moje kompetencje – moja przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Działanie XI.3, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kształcenie, Umiejętności.**

## § 2 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - **zamówienie zostało podzielone na 4 części.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm).
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.
9. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
10. Ewentualne podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwania jakościowych Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Ewentualne użycie w opisie przedmiotu zamówienia określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości przeznaczonych do dostarczenia urządzeń. Zamawiający wymaga aby dostarczone urządzenia posiadały parametry jakościowe, techniczne i eksploatacyjne nie gorsze niż określone w SIWZ. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp).
11. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą dokonywane w PLN.
12. Do przeliczenia wszelkich wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert, przy czym średnie kursy dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx>

## § 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym,
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
5. **Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.**
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.**
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu – własnoręcznym podpisem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

---

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

---

10. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu, oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, oświadczenia.
11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wzory dokumentów dołączonych do SIWZ (zał.), dotyczących Wykonawcy, powinny zostać wypełnione czytelnie, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze jednak ich treść musi odpowiadać formularzom załączonym do SIWZ.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
14. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.

#### § 4 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### § 5 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”.

W ramach zamówienia Zamawiający wymaga realizacji następującego zadania pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu””, w tym w szczególności:

1. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń, wyposażenia, pomocy dydaktycznych – Zadanie nr 1 poz. 1: Zakup wyposażenia pracowni komunikacji w języku obcym - Technik Spedytor,
2. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń, wyposażenia, pomocy dydaktycznych – Zadanie nr 1 poz. 2: Zakup wyposażenia pracowni komunikacji w języku obcym - Technik Ekonomista,
3. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń – Zadanie nr 1 poz. 3: Zakup środków trwałych do pracowni komunikacji w języku obcym -Technik Ekonomista i Technik Spedytor,
4. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń, pomocy dydaktycznych – Zadanie nr 1 poz. 5: Zakup wyposażenia pracowni środków transportu - Technik Spedytor,
5. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń, pomocy dydaktycznych – Zadanie nr 1 poz. 6: Zakup wyposażenia pracowni ekonomiczno-rachunkowej - Technik Ekonomista,
6. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń – Zadanie nr 1 poz. 7: Zakup wyposażenia pracowni techniki biurowej - Technik Ekonomista,
7. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu, urządzeń – Zadanie nr 1 poz. 8: Zakup wyposażenia pracowni techniki biurowej - Technik Ekonomista.  
oraz
8. Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu na potrzeby biura – część 4.

W ramach w/w zadań Zamawiający wskazuje na realizację **czterech części zamówienia**, dla których szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku Nr 8 do SIWZ – Część 1, Część 2, Część 3, Część 4, w tym:

**Część Nr 1: Dostawa, rozmieszczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu komputerowego i multimedialnego,**

**Część Nr 2: Dostawa pomocy dydaktycznych,**

**Część Nr 3: Dostawa biurek i krzeseł,**

**Część Nr 4: Dostawa laptopa oraz urządzenia wielofunkcyjnego oraz oprogramowania.**

W ramach w/w zadań Zamawiający wskazuje na realizację zadania: **Dostawa, rozmieszczenie, montaż, instalacja i uruchomienie sprzętu komputerowego i multimedialnego, pomocy dydaktycznych, biurek i krzeseł** dla którego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku Nr 8 do SIWZ. Zamówienie obejmuje dostawę m.in. komputerów stacjonarnych, komputerów przenośnych, monitorów, oprogramowania, projektorów, urządzeń wielofunkcyjnych, telewizorów, wizualizerów, niszczarki, bindownicy, frankownicy, kserokopiarki, telefonu z faxem i sekretarką, pomocy dydaktycznych: słowników, druków, literatury fachowej, oraz biurek i krzeseł.

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

**Dostarczony sprzęt komputerowy, multimedialny oraz pozostałe urządzenia muszą posiadać instrukcje obsługi w języku polskim (zgodnie ze SIWZ), muszą być objęte okresem gwarancji - określonym dla danego urządzenia, sprzętu w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku Nr 8 do SIWZ dla danej Części, z zastrzeżeniem wskazanym w § 6 SIWZ.**

Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, zobowiązany będzie - zgodnie z § 9 ust. 8 SIWZ dostarczyć dla wszystkich oferowanych urządzeń, sprzętu, wyposażenia opis oferowanych produktów potwierdzający spełnianie wszystkich parametrów i wymogów określonych przez Zamawiającego - opisy parametrów, funkcjonalne, fotografie itp., w tym w szczególności - informacje o nazwie producenta, nazwie modelu / numeru katalogowego producenta dla oferowanych urządzeń. W przypadku gdy producent nie nadaje urządzeniom powyższych nazw / numeru katalogowego dla produkowanych urządzeń, wówczas Wykonawca dołączy oświadczenie, iż producent nie nadaje urządzeniom tych nazw. **Każdy opis musi być oznaczony numerem zadania/pozycji – części której dotyczy.** Załączone opisy, dokumenty muszą umożliwić Zamawiającemu weryfikację oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań pod względem wymaganych parametrów technicznych i funkcjonalnych.

**Dostarczony sprzęt (komputerowy, multimedialny) musi spełniać następujące warunki:**

- posiadać deklaracje CE,
- posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu,
- dostarczone urządzenia (przedmiot zamówienia) muszą być fabrycznie nowe, niepowystawowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
- posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim,
- posiadać okres gwarancji nie krótszy niż określony dla poszczególnych urządzeń w znaczniku nr 8 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- oferowane urządzenia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży,
- oferowane oprogramowanie w dniu składania ofert nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia technicznego,
- Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień poprzedzający dzień składania ofert.

Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z legalnego źródła, być objęte pakietem usług gwarancyjnych zawartych w cenie urządzenia i świadczonych przez sieć serwisową producenta na terenie Polski.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia źródła pochodzenia urządzenia w postaci oświadczenia producenta - w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości.

**Dostarczone wyposażenie/sprzęt musi być nowe i niepowystawowe.**

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia, ilość wyposażenia, z podziałem na zadania i części (z uwagi na obszerny opis) znajduje się w Załączniku nr 8 – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” **Część 1, Część 2, Część 3 i Część 4.**

**Oznaczenie wg CPV:**

Część 1: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego oraz 30213300-8 Komputery biurkowe, 30232110-8 Drukarki laserowe, 30213100-6 – Komputery przenośne, 32570000-9 Urządzenia łączności, 30232000-4 Sprzęt peryferyjny, 39710000-2 - Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego.

Część 2: 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

Część 3: 39113000-7 - Różne siedziska i krzesła, 39113100-8 Fotele

Część 4: 30213100-6 – Komputery przenośne, 30232110-8 Drukarki laserowe, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**Zamawiający zastrzega, obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2).**

**UWAGA:** Ilekroć w dokumentacji przetargowej, w tym specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wskazano markę lub pochodzenie produktu lub urządzenia, należy przyjąć, że za każdą nazwą jest umieszczone słowo „lub równoważne”, tzn. że wbudowane materiały, urządzenia itp. będą posiadały (charakteryzowały się) wszystkimi parametrami nie gorszymi niż opisane w niniejszej dokumentacji.

**Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są konkretne rozwiązania techniczne, dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych, co do ich cech i parametrów, a wszystkie ewentualne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń, wyrobów zastosowanych w niniejszej dokumentacji. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.**

Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy/om z tym, że Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, z wyjątkiem części zastrzeżonej do bezpośredniego wykonania przez Wykonawcę, zgodnie ze SIWZ.

#### § 6 – TERMIN WYKONANIA, GWARANCJA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie - **maksymalnie 40 dni od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne**. Wykonawca może skrócić termin wykonania zamówienia maksymalnie o 14 dni. **Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryterium oceny oferty. Termin wykonania zamówienia określa Wykonawca w dniach - w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ, wpisując o ile dni skraca termin realizacji zamówienia dla danej części zamówienia w stosunku do terminu maksymalnego.**
2. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia. Okres gwarancji jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
3. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcznego okresu rękojmi na przedmiot zamówienia. Okres rękojmi jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony. Koszt dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

#### § 7 - TERMIN PŁATNOŚCI

Termin płatności faktury: zgodnie z umową - zał. nr 4 do SIWZ.

#### § 8 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**8.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
Brak określenia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Brak określenia warunku w powyższym zakresie.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – TYLKO DLA CZĘŚCI NR 1:** Wykonawca wykaże spełnienie warunku jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej **1 dostawę** sprzętu komputerowego rozumianego jako dostawa komputerów i/lub urządzeń peryferyjnych, multimedialnych o wartości nie niższej niż **90 000,00 PLN** brutto, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

**Warunek „zdolności technicznej i zawodowej” i dokumenty z nim związane dotyczą wyłącznie CZĘŚCI NR 1.**

**8.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**8.3. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1:**

**8.3.1** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd

zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).

## **§ 9 – DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa **dla każdej części zamówienia**:
  - 1.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1,
  - 1.2. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
  - 1.3. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
  - 1.4. pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy, wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,
  - 1.5. dowód wniesienia wadium,
  - 1.6. pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy, pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
  - 2.2. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed - upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - według załącznika nr 5 - **DOTYCZY TYLKO CZĘŚCI NR 1.**
3. **Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
  - 3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 3.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - 3.2. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.1. podpkt 3.1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  - 3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 3 pkt 3.2. stosuje się.
4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp – załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia,**

**Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ustawy PZP). Zapisy art. 22a ust. od 2 do 6 ustawy PZP stosuje się. Wykonawca w takim przypadku zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 art. 25a ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, **polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 9 ust 2 pkt 2.1.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, natomiast spełnienie warunków wskazanych w SIWZ i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w § 8 Wykonawcy wykazują łącznie.
8. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp: opisy, fotografie, rysunki, wzory, modele, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.**

**§ 10 - PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE**

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna zaświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
3. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
5. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

**§ 11 - OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp wszczętym i niezakończonym przed dniem 1 stycznia 2020 r. komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego t.j. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe, pośtańca, osobiście, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – e-mail.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.łowicz.pl](http://www.zsp4.łowicz.pl), <https://zsp4łowicz.bip.gov.pl/>

potwierdza fakt ich otrzymania. **Dokumenty złożone w innej formie niż pisemna Wykonawca niezwłocznie potwierdza na piśmie tj. z zachowaniem terminu wskazanego w piśmie Zamawiającego skierowanym do Wykonawcy**

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
5. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - Błażej Kuras tel.: e-mail: [projekt@zsp4.łowicz.pl](mailto:projekt@zsp4.łowicz.pl),
  - w zakresie procedury: Kinga Miśkiewicz, tel. 600-698-835, e-mail: [kingau@poczta.onet.pl](mailto:kingau@poczta.onet.pl)

#### § 12 - WYJAŚNIANIE, ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.łowicz.pl](http://www.zsp4.łowicz.pl), [zsp4.łowicz.bip.gov.pl](mailto:zsp4.łowicz.bip.gov.pl), [projekt@zsp4.łowicz.pl](mailto:projekt@zsp4.łowicz.pl)**
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści wyjaśnienia do SIWZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWIZ.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób:
  - przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o wycofaniu oferty,
  - przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta - patrz § 16 niniejszej specyfikacji i dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA”.

#### § 13 - WADIUM

1. Ustala się wadium **TYLKO dla Części Nr 1** w wysokości: **2 000,00 PLN**, (słownie: dwa tysiące złotych zero groszy)
2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu, na konto Zamawiającego: **Bank BNP PARIBAS, nr rachunku: 76 1600 1462 1823 7930 3000 0004** lub w jednej z poniżej podanych form:
  - a) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielni kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - b) w gwarancjach bankowych,
  - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy przekazać przelewem na konto Zamawiającego, **przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego**. Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty,
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Oryginał wniesienia wadium należy złożyć w **Sekretariacie Szkoły** – w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert. Oferta zabezpieczona na krótszy okres niż wymagany zostanie odrzucona.
6. **Dokument w formie poręczenia lub gwarancji powinien zawierać stwierdzenie, że jest ono nieodwołalne, bezwarunkowe i że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 Ustawy.
9. Złożenie oferty niezabezpieczonej akceptowaną formą wadium wskazaną w ust. 3 będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
10. W przypadku gdy wadium wnoszone będzie w formie gwarancji przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jak i do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



## § 14 - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 15 - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje odtajnieniem informacji o których mowa w ust. 2.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron ofert.

## § 16 - SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy przesłać/złożyć/dostarczyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie na adres: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, sekretariat szkoły – I piętro, do dnia 16.09.2019 r. do godz. 15<sup>00</sup>.**
2. Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: **„Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 16.09.2019 r. godz. 15<sup>15</sup>” - CZĘŚĆ Nr .....”..**
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, w Gabinetce Dyrektora Zespołu Szkół, przy Sekretariacie, w dniu 16.09.2019 r. o godz. 15<sup>15</sup>.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności itp.
7. Informacje wymienione w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zsp4.łowicz.pl](http://www.zsp4.łowicz.pl).
8. Wymagane jest przesyłanie / dostarczenie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

## § 17 - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
2. W cenie oferty uwzględnia się podatki i obciążenia wynikające z realizacji przedmiotowego zadania.
3. Cena oferty dla danej Części może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Należy przedłożyć cenę za realizację danej części określonej szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla danej części Nr 1, Nr 2, Nr 3 i Nr 4 – załącznik nr 8 do SIWZ.**
4. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty - cenę podaną słownie brutto.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT dla danej części zamówienia.
7. Stawka podatku VAT – 23%, z wyłączeniem, o którym mowa w ust. 10 oraz „odwrotnym obciążeniem”.
8. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.
9. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi**

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. **UWAGA - Na podstawie „Ustawy o podatku od towarów i usług” z dnia 11 marca 2004 roku (art.83 ust.1 pkt.26), w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, stosuje się 0% stawkę VAT do dostaw sprzętu komputerowego. Sprzęt komputerowy zakupiony w ramach projektu pn. „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu” wymieniony w zamówieniu jest związany z realizowaną przez placówkę działalnością edukacyjną.**
11. Wykonawca, którego oferta na daną część zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację ceny oferty.

### § 18 - KRYTERIA OCENY OFERT

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty złożone zgodnie ze wskazaniami SIWZ.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60,00 %
Skrócenie terminu wykonania	40,00 %

#### Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: **cena – 60%**

$$CC = \text{Comin} / \text{Cobad} \times Kp \times Wc$$

sposób oceny:

Comin – najniższa oferowana cena brutto

Cobad – cena ofertowa brutto badanej oferty

Kp – współczynnik proporcjonalności 100

Wc – waga kryterium oceny – **60 % (60 punktów)**

Nazwa kryterium: **Skrócenie terminu wykonania – 40 %**

Za kryterium skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia zostaną przyznane punkty wg zasady: **Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o skróceniu terminu wykonania przedmiotu zamówienia podanego w dniach.**

Waga kryterium „Skrócenie terminu wykonania”- **40 % (40 punktów).**

Liczba punktów, jaką można uzyskać (max. 40 pkt) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru.

$$T = \frac{T_o}{T_m} \cdot 40 \text{pkt}$$

gdzie:

T - wartość punktowa jaką uzyskała oferta

$T_o$  - ilość dni o ile skrócono termin wykonania przedmiotu zamówienia w ofercie badanej

$T_m$  - największa ilość dni o ile skrócono termin wykonania spośród złożonych ofert

**Skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia nie może być większe niż 14 dni w stosunku do wymaganego max. terminu wykonania zamówienia podanego w § 6 ust. 1.**

Oferta wypełniająca wymagania w najwyższym stopniu otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom wypełniającym wymagalne kryteria przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

### § 19 - ZASADY OCENY OFERT

1. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów podczas oceny w oparciu o ustanowione kryteria.
2. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru i którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
6. Komisja przetargowa w oparciu o przyjęte kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej, niepodlegającej odrzuceniu i proponuje jej wybór do realizacji zamówienia publicznego.
7. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

### § 20 - WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed zawarciem umowy, podmioty te przekażą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem, e-mailem lub telefonicznie.
4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
5. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4.
6. **Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu szczegółową kalkulację przedmiotu zamówienia – dla danej części, wg, wskazań Zamawiającego.**

### § 21 - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ustawy.

### § 22 - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

### § 23 - DOPUSZCZALNE PRZYPADKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
3. zawieszenia wykonywania dostawy przez Zamawiającego,
4. zmiany miejsca dostawy, rozmieszczenia,
5. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
6. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
7. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
8. zmiany stanu prawnego,
9. przedłużania się procedury przetargowej,
10. braku możliwości kontynuacji dostawy z winy Zamawiającego,

---

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

---

11. działania sił natury,
12. konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
13. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,
14. po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
15. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
16. Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
17. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp,
18. Wydłużenia terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego.

#### Warunki dokonania zmian:

- a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
- b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
  - opíše zaistniałe okoliczności,
  - uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
  - obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy.
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

#### **§ 24 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl). Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej lub faksem lub elektronicznie – e - mailem.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - ✓ Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - ✓ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w **Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, Sekretariat szkoły** oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 25 - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**, tel.: tel./fax 46 837-49-49, e-mail: [poczta@zsp4.lowicz.pl](mailto:poczta@zsp4.lowicz.pl).
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**, którą jest **Aleksandra Cnota - Mikołajec**, z inspektorem można się skontaktować e-mail: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługują Pani/Panu:
  - 11.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 11.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 11.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

#### Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy – zał. 1
2. Oświadczenia – zał. 2 i zał. 3
3. Wzór umowy dla danej części – zał. 4
4. Wykaz dostaw – zał. 5
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - zał. 6
6. Zobowiązanie podmiotów trzecich – zał. 7
7. Opis przedmiotu zamówienia – zał. 8 – Część Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4.

p.o. DYREKTORA SZKOŁY  
  
mgr Zofia Szalkiewicz

\_\_\_\_\_  
podpis osoby uprawnionej

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień  
publicznych**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

adres e-mail: .....

Dane dotyczące Zamawiającego

**Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu  
ul. Kaliska 5a  
99-400 Łowicz**

Zobowiązania Wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w SIWZ:

**1. Za cenę za Część 1 – sprzęt komputerowy i multimedialny\*\*:**

Brutto ..... PLN

słownie: .....

cena oferty za Część 1 = cena netto oferty plus odpowiednio podatek VAT 23% ale bez kwoty: VAT – odwrócony\*\*

*\*\*Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ZAMAWIAJACY w celu oceny takiej oferty DOLICZA do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*

**UWAGA - Na podstawie „Ustawy o podatku od towarów i usług” z dnia 11 marca 2004 roku (art.83 ust.1 pkt.26), w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, stosuje się 0% stawkę VAT do dostaw sprzętu komputerowego. Sprzęt komputerowy zakupiony w ramach projektu pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu” wymieniony w zamówieniu jest związany z realizowaną przez placówkę działalnością edukacyjną.**

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

**Tabela do wyceny:**

Stawka podatku VAT w %	Liczba porządkowa – z opisu przedmiotu zamówienia dla danego zadania i / lub nazwa sprzętu		Wartość netto sprzętu w PLN	Kwota VAT odwrócony W PLN	Uwagi
	Numer zadania	Liczba porządkowa			
Sprzęt opodatkowany stawką „0”				0,00	
Sprzęt opodatkowany stawką „23”				0,00	
<b>Sprzęt – VAT ODWRÓCONY**</b>					

**Wykonawca może dostosować powyższą tabelę według własnych potrzeb.**

**Kwota VAT ODWRÓCONY:** \_\_\_\_\_ w PLN\*\*,

**słownie:** ..... – \*\*patrz pkt. 13 poniżej.

\*\*Zastrzeżenie zawarte w art. 17 ust. 1c ustawy o VAT, zgodnie z którym – w zakresie dostaw towarów wskazanych w poz. 28-28c załącznika nr 11 do ustawy o VAT – **odwrotne obciążenie (VAT ODWRÓCONY)** ma zastosowanie tylko wtedy, gdy łączna wartość sprzedanych towarów w ramach jednolitej transakcji gospodarczej przekroczy kwotę 20 000 zł netto – dostawa laptopów.

**2. Za cenę za Część 2 – pomoce dydaktyczne:**

**Brutto** ..... PLN

**słownie:** .....

**3. Za cenę za Część 3 – biurka i krzesła:**

**Brutto** ..... PLN

**słownie:** .....



#### 4. Za cenę za Część 4 – sprzęt do biura:

Brutto ..... PLN

słownie: .....

Oświadczam, że oferowany przeze mnie sprzęt, urządzenia, wyposażenie, materiały charakteryzują się parametrami i funkcjonalnością określoną przez Zamawiającego.

5. **Oświadczam, że:** zapoznałem się ze SIWZ wraz z załącznikami oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że akceptuję wzory umów, stanowiące zał. nr 4 do SIWZ dla Części 1, 2, 3 i 4.
7. Termin płatności: zgodnie ze wzorem danej umowy - zał. nr 4 dla Części 1, 2, 3 i 4.

#### 8. **Termin realizacji zamówienia:**

- 6.1. **Skrócenie terminu realizacji zamówienia o: ..... dni (ilość dni skrócenia od 0 do 14) – Część Nr 1**
  - 6.2. **Skrócenie terminu realizacji zamówienia o: ..... dni (ilość dni skrócenia od 0 do 14) – Część Nr 2.**
  - 6.3. **Skrócenie terminu realizacji zamówienia o: ..... dni (ilość dni skrócenia od 0 do 14) – Część Nr 3.**
  - 6.4. **Skrócenie terminu realizacji zamówienia o: ..... dni (ilość dni skrócenia od 0 do 14) – Część Nr 4.**
9. **Oświadczam, że udzielam na przedmiot zamówienia: okresu gwarancji, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w załączniku Nr 8 do SIWZ - liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag, o ile z karty gwarancyjnej nie wynika dłuższy okres gwarancji.**
  10. **Oświadczam że, udzielam rękojmi na przedmiot zamówienia:**
    - 9.1. **Część Nr 1: na okres ..... miesięcy od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy.**
    - 9.2. **Część Nr 2: na okres ..... miesięcy od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy.**
    - 9.3. **Część Nr 3: na okres ..... miesięcy od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy.**



„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

**9.4. Część Nr 4: na okres .....miesiący od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy.**

**Nie wypełnienie w/w punktu w zakresie rękojmi, oznacza udzielenie rękojmi na okres 24 miesiący.**

10. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon.....Fax. ....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

11. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam osobiście/z udziałem podwykonawcy/ów.\*\*

**\*\*niepotrzebne skreślić**

12. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz Firma / y podwykonawców:

.....  
.....

13. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego (informacja § 17 ust. 9 SIWZ).

Oświadczam, że (wstawić „x” we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....  
.....

**Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:**

\_\_\_\_\_ zł netto\*\*\*.

\*\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- **mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,**
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt 13 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

Wykaz osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:

1. ....
2. ....

---

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

---

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**Oświadczam ponadto, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Oświadczam, że jesteśmy\*\*\*\*:**

- mikro przedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem\*\*\*\*
- dużym przedsiębiorstwem\*\*\*\*

\*\*\*\*Zgodnie z treścią załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

**1. Małe przedsiębiorstwo:**

- 1.1. zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- 1.2. jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**2. Średnie przedsiębiorstwo:**

- 2.1. zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- 2.2. jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

---

**podpis Wykonawcy, miejscowość i data**

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

**ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019**

Załącznik nr 2

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” prowadzonego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w § 8 SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w § 8 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)



---

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

---

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

---

(podpis)

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

**ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019**

Załącznik nr 3

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”**” prowadzonego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

Jednocześnie oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)



„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

miejsowość

\_\_\_\_\_  
(podpis)

ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019

Załącznik Nr 4 – Wzór umowy dla Części Nr 2 i Części Nr 3

## WZÓR UMOWY NR .....

zawarta w Łowiczu w dniu ..... r. pomiędzy:

- **Powiatem Łowickim**, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP 834-188-25-19, w imieniu którego działa **Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**, reprezentowany przez ..... – ..... **placówki**, zwanym dalej „Zleceniodawcą”.

a

- ....., zwanym dalej „Wykonawcą

### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” - Część Nr .....**
2. Niniejszą umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
3. Termin realizacji niniejszej umowy: **do dnia .....** r.

### §2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto (zawierające obowiązujący podatek VAT) w wysokości: ..... PLN (słownie: .....), w tym:
  - 1.1. Zadanie Nr 1 poz. 1: ..... PLN brutto,
  - 1.2. Zadanie Nr 1 poz. 2: ..... PLN brutto,
  - 1.3. Zadanie Nr 1 poz. 5: ..... PLN brutto,
  - 1.4. Zadanie Nr 1 poz. 6: ..... PLN brutto.
2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie faktur prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę **odrębnie dla danej pozycji w ramach Zadania Nr 1**, wg wskazań Zamawiającego, na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru bez uwag.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, braków w dostarczonym wyposażeniu, asortymencie Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zapis §3 ust. 4 ma zastosowanie.
4. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na daną pozycję Zadania Nr 1.
5. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Dane do faktury: NABYWCA: **Powiat Łowicki, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP 834-188-25-19**, ODBIORCA: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**.
7. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne (e-faktura), a Zamawiający zobowiązany jest przyjąć e-fakturę za pośrednictwem platformy – Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) – centralnej, bezpłatnej platformy rządowej do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl>. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie PEF (nr PEPPOL – indywidualny identyfikator: ..... – NIP .....)\*.

### §3

1. Wykonawca na własny koszt, dostarczy nowy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 stanowi jego własność, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz że nie jest ograniczony prawem do rozporządzania nim.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, podpisanego przez obie strony umowy.

---

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

---

4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru: braków w asortymencie, wad lub niezgodności towaru wchodzącego w skład dostawy z załącznikiem nr 1, Wykonawca zobowiązuje się do: uzupełnienia braków, wymiany wadliwego towaru na nowy wolny od wad, w terminie 5 dni roboczych liczonych od daty odbioru oraz pokrycia kosztów z tym związanych (transport, itp.).

#### §4

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

#### §5

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 2 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy,
  - 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Strony przewidują możliwość dochodzenia tej kary po odstąpieniu od umowy z tytułu jej nie wykonania przez Wykonawcę w całości lub w części.
- Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionej faktury.
- Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w §2 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

#### §6

- Okres gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, o ile nie został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, wynosi 12 miesięcy, o ile karta gwarancyjna danego wyposażenia nie stanowi inaczej.
- Okres gwarancji liczony jest od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania bez uwag protokołu odbioru.

#### § 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### §8

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §10

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- Opis przedmiotu zamówienia
- Kalkulacja cenowa
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

---

ZAMAWIAJĄCY

---

WYKONAWCA



Załącznik nr 1 do umowy Nr .....

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do umowy Nr .....

### Kalkulacja cenowa

Załącznik nr 3 do umowy Nr .....

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 6) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**.
- 7) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół **Ponadpodstawowych** nr 2 RCKUiP w Łowiczu, którą jest Aleksandra Cnota - Mikołajec, z inspektorem można się skontaktować e-mail: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl);
- 8) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 9) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 10) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 10) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 11) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 12) posiada Pani/Pan:
  - 8.5. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - 8.6. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - 8.7. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - 8.8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 13) nie przysługuje Pani/Panu:
  - 11.4. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 11.5. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 11.6. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o

---

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

---

*udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*



„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

**ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019**

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)***WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW  
DLA CZĘŚCI NR 1**

LP	Przedmiot dostawy	Odbiorca dostawy (adres)	Data wykonania dostawy	Wartość brutto dostawy	Potwierdzenie wykonania dostawy
1					
2					
3					
4					
5					

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

---

miejscowość, data

---

podpis Wykonawcy

„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019

Załącznik nr 6

### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:.....

.....  
(podać nazwę oraz adres wykonawcy/wykonawców)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam

**(proszę o postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce):**

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369),
- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu nie należę do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369),
- wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu należę do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:.....

l.p.	podmioty należące do grupy kapitałowej

\_\_\_\_\_  
miejsce i data

\_\_\_\_\_  
podpis(y) osoby (osób) upoważnionych  
do podpisania niniejszej oferty

#### **Informacja dla Wykonawcy:**

\*Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA: Informacji tej nie należy załączać do oferty**



„Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, [www.zsp4.lowicz.pl](http://www.zsp4.lowicz.pl), <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.8.2019

Załącznik nr 7

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do oddania zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia  
w trybie art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”**” oświadczam, co następuje:

1. zobowiązuję się do oddania na rzecz.....  
(wskazać nazwę i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędnych zasobów w postaci\*:

- wiedzy i doświadczenia tj.: .....
- .....
- .....

\* należy zaznaczyć właściwy punkt **i opisać udostępniany zasób lub podać dane** np. imię i nazwisko udostępnianej osoby; przynajmniej dokładną nazwę usługi, dostawy, itp.)

2. Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w SIWZ.

....., dnia .....

(miejsowość i data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć Podmiotu udostępniającego/  
osoby upoważnionej do występowania  
w imieniu Podmiotu)

Pouczenie:

Powyższe zobowiązanie musi zostać podpisane przez podmiot udostępniający zasoby i złożone w oryginale.