

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

Łowicz, dnia 22.12.2020 r.

ZSPnr4.RPLD.64/18.3.2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych pn.:

„Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu””

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem: **769187-N-2020** w dniu **22.12.2020 r.**

§1- ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1. **Powiat Łowicki**, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, w imieniu którego działa: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz** reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół, www.zsp4.lowicz.pl, zsp4.lowicz.bip.gov.pl, projekt@zsp4.lowicz.pl, tel./fax 46 837-49-49, **godz. urzędowania: poniedziałek – piątek od 8.00 do 15.00.**
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
3. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu””.**
4. Rodzaj zamówienia: **dostawy**
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: www.zsp4.lowicz.pl, Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, sekretariat.**
6. Znak postępowania: **ZSPnr4.RPLD.64/18.3.2020**
7. **Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**
 - „SIWZ”, „Specyfikacja” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ,
 - „Zamawiający” – **Powiat Łowicki**, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, w imieniu którego działa: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół, który poprowadzi postępowanie o zamówienie publiczne,
 - „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o zamówienie publiczne, złoży ofertę na wykonanie przedmiotowego Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
 - „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w **§ 5 SIWZ**,
 - „Ustawa” - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
 - „zał.” – załącznik,
 - „ZSP 4” – **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**,
 - min. – minimum, minimalnie.
8. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 8.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) **zwana dalej: Pzp,**
 - 8.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.),
 - 8.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477),
 - 8.4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.),
 - 8.5. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076)

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

- 8.6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej: RODO.
9. **Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Działanie XI.3, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kształcenie, Umiejętności.**

§ 2 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.
9. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
10. Ewentualne podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Ewentualne użycie w opisie przedmiotu zamówienia określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości przeznaczonych do dostarczenia urządzeń. Zamawiający wymaga aby dostarczone urządzenia posiadały parametry jakościowe, techniczne i eksploatacyjne nie gorsze niż określone w SIWZ. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp).
11. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą dokonywane w PLN.
12. Do przeliczenia wszelkich wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert, przy czym średnie kursy dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx>

§ 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym,
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.**
8. **Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu – własnoręcznym podpisem.**
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

10. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu, oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, oświadczenia.
11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wzory dokumentów dołączonych do SIWZ (zał.), dotyczących Wykonawcy, powinny zostać wypełnione czytelnie, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze jednak ich treść musi odpowiadać formularzom załączonym do SIWZ.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
14. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.

§ 4 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 5 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”.

W ramach zamówienia Zamawiający wymaga realizacji następującego zadania pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu””. Zamawiający wymaga dostawy, rozmieszczenia, instalacji, sprawdzenia poprawności działania i uruchomienia sprzętu, urządzeń, wyposażenia pracowni. W ramach w/w zadań Zamawiający wskazuje na realizację zamówienia, dla którego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku Nr 6 do SIWZ.

W ramach w/w zadań Zamawiający wskazuje na realizację zadania: **Dostawa, rozmieszczenie, montaż, instalacja, sprawdzenie poprawności działania i uruchomienie sprzętu komputerowego i multimedialnego**, dla którego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku Nr 6 do SIWZ. Zamówienie obejmuje dostawę m.in. komputerów stacjonarnych, monitorów, oprogramowania, urządzenia wielofunkcyjnego, niszczarek, projektora, ruterów itp.

Dostarczony sprzęt komputerowy, multimedialny oraz pozostałe urządzenia muszą posiadać instrukcje obsługi w języku polskim, muszą być objęte okresem gwarancji - określonym dla danego urządzenia, sprzętu w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku Nr 6 do SIWZ, z zastrzeżeniem wskazanym w § 6 SIWZ.

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie dostarczyć dla wszystkich oferowanych urządzeń, sprzętu, wyposażenia opis oferowanych produktów potwierdzający spełnianie wszystkich parametrów i wymogów określonych przez Zamawiającego - opisy funkcjonalne, fotografie, karty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności itp. - informacje o nazwie producenta, nazwie modelu oraz numeru katalogowego producenta dla oferowanych urządzeń. W przypadku gdy producent nie nadaje urządzeniom powyższych nazw ani numeru katalogowego dla produkowanych urządzeń, wówczas Wykonawca dołączy oświadczenie, iż producent nie nadaje urządzeniom tych nazw. Każdy opis musi być oznaczony numerem zadania – części którego dotyczy. Załączone opisy, dokumenty mają umożliwić Zamawiającemu weryfikację oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań pod względem wymaganych parametrów technicznych i funkcjonalnych.

Dostarczony sprzęt - komputerowy, multimedialny - musi spełniać następujące warunki:

- a) dostarczone urządzenia (przedmiot zamówienia) muszą być fabrycznie nowe, niepowystawowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich, wyprodukowane co najmniej w 2020 r.
- b) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim,
- c) posiadać okres gwarancji nie krótszy niż określony dla poszczególnych urządzeń w załączniku nr 6 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia,
- d) oferowane urządzenia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży,
- e) oferowane oprogramowanie w dniu składania ofert nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia technicznego,
- f) Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień poprzedzający dzień składania ofert.

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z legalnego źródła, być objęte pakietem usług gwarancyjnych zawartych w cenie urządzenia i świadczonych przez sieć serwisową producenta na terenie Polski.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia źródła pochodzenia urządzenia w postaci oświadczenia producenta - w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości.

Dostarczone urządzenia muszą być nowe i niepowystawowe.

Oznaczenie wg CPV: 30213100-6 Komputery przenośne, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego oraz 30213300-8 Komputery biurkowe, 30232110-8 Drukarki laserowe, 30232130-4 Kolorowe drukarki atramentowe, 32570000-9 Urządzenia łączności, 30232000-4 Sprzęt peryferyjny

Zamawiający zastrzega, obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2).

UWAGA: Ilekroć w dokumentacji przetargowej, w tym specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wskazano markę lub pochodzenie produktu lub urządzenia, należy przyjąć, że za każdą nazwą jest umieszczone słowo „lub równoważne”, tzn. że wbudowane materiały, urządzenia itp. będą posiadały (charakteryzowały się) wszystkimi parametrami nie gorszymi niż opisane w niniejszej dokumentacji.

Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są konkretne rozwiązania techniczne, dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych, co do ich cech i parametrów, a wszystkie ewentualne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń wyrobów zastosowanych w niniejszej dokumentacji. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.

Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy/om z tym, że Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, z wyjątkiem części zastrzeżonej do bezpośredniego wykonania przez Wykonawcę, zgodnie ze SIWZ.

§ 6 – TERMIN WYKONANIA, GWARANCJA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie - **maksymalnie 20 dni od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne**. Wykonawca może skrócić termin wykonania zamówienia maksymalnie o **10 dni**. **Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryterium oceny oferty. Termin wykonania zamówienia określa Wykonawca w dniach - w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ, wpisując o ile dni skraca termin realizacji zamówienia w stosunku do terminu maksymalnego.**
2. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, **z zastrzeżeniem innego – dłuższego - okresu gwarancji, wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych urządzeń, wyposażenia – zał. nr 6 do SIWZ.** Okres gwarancji jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
3. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcznego okresu rękojmi na przedmiot zamówienia. Okres rękojmi jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony. Koszt dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§ 7 - TERMIN PŁATNOŚCI

Termin płatności faktury: zgodnie z umową - zał. nr 4 do SIWZ.

§ 8 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

8.1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Brak określenia warunku w powyższym zakresie.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Brak określenia warunku w powyższym zakresie.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca wykaże spełnienie warunku jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej **1 dostawę** sprzętu komputerowego, multimedialnego rozumianego jako dostawa komputerów i/lub urządzeń peryferyjnych, multimedialnych o wartości nie niższej niż **120 000,00 PLN brutto**, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

8.3. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1:

8.3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).

§ 9 – DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

- 1.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 1.2. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
- 1.3. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
- 1.4. dowód wniesienia wadium,
- 1.5. pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy, pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

- 2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 2.2. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed - upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - według załącznika nr 5.

3. **Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.łowicz.pl, <https://zsp4łowicz.bip.gov.pl/>

- 3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 3.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3.2. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.1. podpkt 3.1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 3 pkt 3.2. stosuje się.
4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp – załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ustawy PZP). Zapisy art. 22a ust. od 2 do 6 ustawy PZP stosuje się. Wykonawca w takim przypadku zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 art. 25a ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, **polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 9 ust 2 pkt 2.1.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, natomiast spełnienie warunków wskazanych w SIWZ i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w § 8 Wykonawcy wykazują łącznie.
8. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp: opisy, fotografie, rysunki, wzory, modele, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.**

§ 10 - PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna zaświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
3. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
5. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

§ 11 - OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
2. Pytania oraz komunikacja winna odbywać się w formie pisemnej (w rozumieniu art. 78 i art. 781 ustawy Kodeks cywilny) na adres zamawiającego podany w SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza również komunikację przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy Pzp np. kierowanie pytań pocztą elektroniczną na adres projekt@zsp4.lowicz.pl.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienie, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną lub pisemnie, z zastrzeżeniem postanowień SIWZ. np. użycie środków komunikacji elektronicznej przewiduje się przy: wyjaśnianiu złożonych ofert, o których mowa w art. 87 ustawy Pzp, wyjaśnianiu rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ustawy Pzp.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W razie powzięcia przez Zamawiającego uzasadnionych wątpliwości, w zakresie złożonych dokumentów, wyjaśnień itp., Wykonawca po uprzednim żądaniu Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów, wyjaśnień itp. w formie pisemnej.
7. Treść wszystkich dokumentów stanowiących SIWZ należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
9. Informacje i osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Pan Błażej Kuras, e-mail: projekt@zsp4.lowicz.pl, w zakresie procedury: Kinga Miśkiewicz.

§ 12 - WYJAŚNIANIE, ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, zsp4.lowicz.bip.gov.pl, projekt@zsp4.lowicz.pl**
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści wyjaśnienia do SIWZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób:
 - przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o wycofaniu oferty,
 - przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta - patrz § 16 niniejszej specyfikacji i dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA”.

§ 13 - WADIUM

1. Ustala się wadium w wysokości: **1 000,00 PLN**, (słownie: **jeden tysiąc złotych zero groszy**)
2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu, na konto Zamawiającego: **Bank BNP PARIBAS, nr rachunku: 76 1600 1462 1823 7930 3000 0004** lub w jednej z poniżej podanych form:

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

- a) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielni kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - b) w gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy przekazać przelewem na konto Zamawiającego, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty,
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Oryginał wniesienia wadium należy złożyć w **Sekretariacie Szkoły** – w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert. Oferta zabezpieczona na krótszy okres niż wymagany zostanie odrzucona.
6. **Dokument w formie poręczenia lub gwarancji powinien zawierać stwierdzenie, że jest ono nieodwołalne, bezwarunkowe i że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 Ustawy.
9. Złożenie oferty niezabezpieczonej akceptowaną formą wadium wskazaną w ust. 3 będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
10. W przypadku gdy wadium wnoszone będzie w formie gwarancji przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jak i do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§ 14 - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 15 - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje odtajnieniem informacji o których mowa w ust. 2.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron ofert.

§ 16 - SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy przesłać/złożyć/dostarczyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie na adres: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, sekretariat szkoły – I piętro, do dnia 30.12.2020 r. do godz. 15⁰⁰**.
2. Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: „**Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 30.12.2020 r. godz. 15³⁰”**”.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul.**

Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, w Gabiniecie Dyrektora Zespołu Szkół, przy Sekretariacie, w dniu 30.12.2020 r. o godz. 15³⁰.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności itp.
7. Informacje wymienione w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.zsp4.łowicz.pl.
8. Wymagane jest przesyłanie / dostarczenie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

§ 17 - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
2. W cenie oferty uwzględnia się podatki i obciążenia wynikające z realizacji przedmiotowego zadania.
3. Cena oferty może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty - cenę podaną słownie brutto.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.
7. Stawka podatku VAT – 23%, z wyłączeniem, o którym mowa w ust. 10.
8. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. **UWAGA - Na podstawie „Ustawy o podatku od towarów i usług” z dnia 11 marca 2004 roku (art. 83 ust. 1 pkt. 26), w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, stosuje się 0% stawkę VAT do dostaw sprzętu komputerowego. Sprzęt komputerowy zakupiony w ramach projektu pn. „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu” wymieniony w zamówieniu jest związany z realizowaną przez placówkę działalnością edukacyjną.**
11. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację ceny oferty.

§ 18 - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty złożone zgodnie ze wskazaniami SIWZ.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60,00 %
Skrócenie terminu wykonania	40,00 %

Zastosowane wzory do obliczenia punktowegoNazwa kryterium: **cena – 60%**

CC = Comin / Cobad x Kp x Wc

sposób oceny:

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

Comin – najniższa oferowana cena brutto

Cobad – cena ofertowa brutto badanej oferty

Kp – współczynnik proporcjonalności 100

Wc – waga kryterium oceny – 60 % (60 punktów)

Nazwa kryterium: **Skrócenie terminu wykonania – 40 %**

Za kryterium skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia zostaną przyznane punkty wg zasady: **Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o skróceniu terminu wykonania przedmiotu zamówienia podanego w dniach.**

Waga kryterium „Skrócenie terminu wykonania”- 40 % (40 punktów).

Liczba punktów, jaką można uzyskać (max. 40 pkt) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru.

$$T = \frac{T_o}{T_m} \cdot 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - wartość punktowa jaką uzyskała oferta

T_o - ilość dni o ile skrócono termin wykonania przedmiotu zamówienia w ofercie badanej

T_m - największa ilość dni o ile skrócono termin wykonania spośród złożonych ofert

Skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia nie może być większe niż 10 dni w stosunku do wymaganego max. terminu wykonania zamówienia podanego w § 6 ust. 1.

Oferta wypełniająca wymagania w najwyższym stopniu otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom wypełniającym wymagalne kryteria przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

§ 19 - ZASADY OCENY OFERT

1. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów podczas oceny w oparciu o ustalone kryteria.
2. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru i którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
6. Komisja przetargowa w oparciu o przyjęte kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej, niepodlegającej odrzuceniu i zaproponuje jej wybór do realizacji zamówienia publicznego.
7. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

§ 20 - WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed zawarciem umowy, podmioty te przekażą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem, e-mailem lub

telefonicznie.

4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
5. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4.
6. **Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu szczegółową kalkulację przedmiotu zamówienia, wg, wskazań Zamawiającego.**

§ 21 - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ustawy.

§ 22 - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

§ 23 - DOPUSZCZALNE PRZYPADKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy, w tym zmianę terminu realizacji umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - 1.3. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
 - 1.4. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
 - 1.5. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
 - 1.6. zmiany stanu prawnego, zmiany stawki podatku VAT,
 - 1.7. braku możliwości kontynuacji dostawy z winy Zamawiającego,
 - 1.8. rezygnacji przez Zamawiającego z części dostawy,
 - 1.9. konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
 - 1.10. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,
 - 1.11. gdy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót, w celu instalacji, montażu przedmiotu umowy,
 - 1.12. w przypadku wystąpienia awarii, siły wyższej np. klęski żywiołowej, konflikt zbrojny, zdarzenia związane z działaniem sił natury, ogłoszenia stanu epidemicznego, pandemii itp.
 - 1.13. zmiany wymiarów, lokalizacji, kolorystyki, miejsca dostawy, uruchomienia,
 - 1.14. wycofania podzespołów, modelu sprzętu / urządzenia z produkcji,
 - 1.15. obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację, konserwację, inne,
 - 1.16. po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - 1.17. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zamówienia, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - 1.18. Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
 - 1.19. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp,
 - 1.20. Wydłużenia terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego.
2. Warunki dokonania zmian:
 - 2.1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie (w formie aneksu), pod rygorem nieważności,
 - 2.2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - 2.2.1. opisz zaistniałe okoliczności,
 - 2.2.2. uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - 2.2.3. obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

2.2.4. opisać wpływ zmian na termin wykonania umowy.

2.3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę w związku z tzw. Tarczą antykryzysową 4.0, w tym w szczególności w kwestii potrącania kar umownych. Tarcza 4.0 zawiera uregulowania m.in. w związku z zakazem potrącania kar umownych zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności a także zakaz zaspokojenia tych kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 24 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.zsp4.łowicz.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej lub faksem lub elektronicznie – e - mailem.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - ✓ Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - ✓ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w **Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, Sekretariat szkoły** oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.

§ 25 - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz**, tel.: tel./fax 46 837-49-49, e-mail: poczta@zsp4.łowicz.pl.
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz** jest:
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- 11.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 11.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 11.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

Załączniki do SIWZ

- 1. Formularz ofertowy – zał. 1
- 2. Oświadczenia – zał. 2 i zał. 3
- 3. Wzór umowy – zał. 4
- 4. Wykaz dostaw – zał. 5
- 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. 6
- 6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - zał. 7

Dyrektor ZSP nr 4 w Łowiczu
Małgorzata Zielińska

podpis osoby uprawnionej

Łowicz, dnia 22.12.2020 r.

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.3.2020

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

adres e-mail:

Dane dotyczące Zamawiającego

Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu

ul. Kaliska 5a

99-400 Łowicz

Zobowiązania Wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w SIWZ:

1. Za cenę:

Brutto PLN

słownie:

UWAGA - Na podstawie „Ustawy o podatku od towarów i usług” z dnia 11 marca 2004 roku (art.83 ust.1 pkt.26), w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, stosuje się 0% stawkę VAT do dostaw sprzętu komputerowego. Sprzęt komputerowy zakupiony w ramach projektu pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu” wymieniony w zamówieniu jest związany z realizowaną przez placówkę działalnością edukacyjną.

Oświadczam, że oferowany przeze mnie sprzęt, urządzenia, wyposażenie, materiały charakteryzują się parametrami i funkcjonalnością określoną przez Zamawiającego.

Jestem / nie jestem* podatnikiem podatku od towarów i usług w kraju Zamawiającego.

***właściwe zaznaczyć**

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

Tabela stawek podatku od towarów i usług (VAT):

Stawka podatku VAT w %	Liczba porządkowa – z opisu przedmiotu zamówienia dla danego zadania i / lub nazwa sprzętu	Wartość netto sprzętu w PLN	Uwagi
	Liczba porządkowa		
Sprzęt opodatkowany stawką „0”			
Sprzęt opodatkowany stawką „23”			

2. **Oświadczam, że:** zapoznałem się ze SIWZ wraz z załącznikami oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy, stanowiący zał. nr 4 do SIWZ.

4. Termin płatności: zgodnie ze wzorem umowy - zał. nr 4.

5. **Termin realizacji zamówienia:**

Skrócenie terminu realizacji zamówienia o: dni (ilość dni skrócenia od 0 do 10).

6. **Oświadczam, że udzielam na przedmiot zamówienia:**okresu gwarancji, zgodnie z wymaganiami i zastrzeżeniami Zamawiającego, liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o ile z karty gwarancyjnej lub z opisu przedmiotu zamówienia nie wynika inny okres gwarancji.

7. Oświadczam że, **udzielam rękojmi na przedmiot zamówienia:** na okres miesięcy, liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Nie wypełnienie w/w punktu w zakresie rękojmi, oznacza udzielenie rękojmi na okres 24 miesięcy.

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

7. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

8. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam osobiście/z udziałem podwykonawcy/ów.*

***niepotrzebne skreślić**

9. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz Firma / y podwykonawców:

.....
.....

10. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego (informacja § 17 ust. 9 i 10 SIWZ).

Oświadczam, że (wstawić „x” we właściwe pole):

- ☐ wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
☐ wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....
.....

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to
..... zł netto**.

** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt 10 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

Wykaz osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:

1.

2.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczam ponadto, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczam, że jesteśmy*:

- **mikro przedsiębiorstwem****
- **małym*** lub średnim przedsiębiorstwem******
- **dużym przedsiębiorstwem**

**** mikroprzedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

***** mały przedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

****** średni przedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. **Prawo przedsiębiorców** (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1292 ze zm.)

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....

podpis Wykonawcy, miejscowość i data

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.3.2020

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowników Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” prowadzonego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w § 8 SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w § 8 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.3.2020

Załącznik nr 3

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Doposażenie międzyszkolnych
pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół
Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” prowadzonego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 4 im. Wł.
Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Jednocześnie oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
.....ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

miejscowość

(podpis)

Projekt Nr RPLD.11.03.01-10-0064/18-00 pn.: „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Wł. Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5 a, 99-400 Łowicz, www.zsp4.lowicz.pl, <https://zsp4lowicz.bip.gov.pl/>

ZSPnr4.RPLD.64/18.3.2020

Załącznik nr 7

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
(podać nazwę oraz adres wykonawcy/wykonawców)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Doposażenie międzyszkolnych pracowni Technikum nr 4 w ramach projektu „Nowa jakość kształcenia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu”” w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam

(proszę o postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce):

- ☐ **nie należę do żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076),**
- ☐ **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu nie należę do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076),**
- ☐ **wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu należę do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:.....**

l.p.	podmioty należące do grupy kapitałowej

.....
miejscowość i data

.....
podpis(y) osoby (osób) upoważnionych
do podpisania niniejszej oferty

Informacja dla Wykonawcy:

*Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Informacji tej nie należy załączać do oferty