



Regulamin Rekrutacji



„Euro-zawodowe kompetencje - dobry start w przyszłość – EDYCJA 2023”

nr projektu 2023-1-PL01-KA121-SCH-000143305

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników w międzynarodowej mobilności edukacyjnej w ramach projektu o numerze **2023-1-PL01-KA121-SCH-000143305** pt. „Euro-zawodowe kompetencje - dobry start w przyszłość – EDYCJA 2023”.
2. Projekt realizowany jest dzięki przyznanemu dofinansowaniu z konkursu 2023 w ramach programu ERASMUS+, sektor Edukacja Szkolna, Akcja 1.
3. Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej.
4. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny, w ramach uczestnictwa Szkoła zapewnia dofinansowanie pokrywające koszty wszystkich działań realizowanych w ramach niniejszego projektu.
5. Celem głównym projektu jest zwiększanie kompetencji kluczowych, w zakresie ich przydatności pod kątem dalszej edukacji, poprawy zdawalności egzaminów maturalnych, a także zwiększania zainteresowania kształceniem oraz rozwijania zainteresowań oraz talentów młodzieży.
6. W ramach przedsięwzięcia planowane są dwie mobilności grupowe (jedna mobilność do szkoły partnerskiej z Włoch, druga do szkoły w Grecji), szczegóły naboru i grupy docelowe znajdują się w dalszej części regulaminu.
7. Projekt promuje walkę z wykluczeniami społecznymi, dlatego też szczególną grupą kandydatów do projektu są osoby kwalifikujące się do objęcia kryterium zmniejszonych szans.
8. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Władysława Grabskiego w Łowiczu, ul. Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, zwana dalej Organizacją Wysyłającą.
9. Projekt adresowany jest do uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im Władysława Grabskiego w Łowiczu, ul Kaliska 5a, 99-400 Łowicz, zwanej dalej Szkołą.
10. Z uwagi na nieodległy termin wyjazdu, przypominamy kandydatom, iż w przypadku zakwalifikowania do udziału w przedsięwzięciu konieczne będzie posiadanie ważnego dowodu osobistego lub paszportu oraz karty EKUZ.



11. Uczestnicy, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie zobligowani są do udziału we wszystkich działaniach w ramach przedsięwzięcia tj. przygotowania, mobilność, ewaluacja, upowszechnianie rezultatów.

§ 2 Uczestnicy Projektu

1. W ramach tego projektu wsparciem zostanie objętych 38 uczniów i uczennic Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Władysława Grabskiego w Łowiczu, zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
2. W przypadku zakwalifikowania się do projektu obowiązkiem uczestnika jest aktywny udział w działaniach przygotowawczych zorganizowanych przez Beneficjenta oraz Instytucję Przyjmującą.
3. Zakwalifikowani uczestnicy są ponadto zobligowani do aktywnego udziału w promocji oraz upowszechnianiu rezultatów projektu, w tym dzieleniu się zdobytą w trakcie mobilności wiedzą oraz doświadczeniem z innymi uczniami Szkoły.
4. W ramach Projektu przewidziane są ilościowe limity miejsc dla poszczególnych mobilności
 - Mobilność Grecja – 22.04.2024 – 03.05.2024 – 19 miejsc – Rekrutacja wśród uczniów klas III Technikum, kształcących w zawodach technik rachunkowości i technik handlowiec, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4.
 - Mobilność Włochy – 06.05.2024 – 17.05.2024 – 19 miejsc – Rekrutacja wśród uczniów klas III Liceum Ogólnokształcącego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4.
5. W projekcie uczestniczyć mogą:
 - Uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Władysława Grabskiego w Łowiczu,
 - Uczniowie, którzy otrzymali ocenę z zachowania na półroczu 2023/2024 co najmniej dobrą.
 - Uczniowie, którzy nie otrzymali oceny niedostatecznej na półroczu 2023/2024.
6. W ramach projektu każdy uczestnik może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności. Osoby, które brały już udział w projektach współfinansowanych ze środków Erasmus+ lub PO WER nie mogą brać udziału w rekrutacji.

§ 3 Zakres wsparcia

1. Udział w projekcie dla zakwalifikowanych uczestników jest całkowicie bezpłatny, wszelkie koszty związane z realizacją działań przez Beneficjenta finansowane są ze środków programu ERASMUS+
2. W ramach projektu uczestnik ma zapewnione zajęcia przygotowawcze, wsparcie instytucji Przyjmującej oraz Beneficjenta, ubezpieczenie na czas odbywania mobilności, program merytoryczny mobilności, opiekę mentorską, zakwaterowanie, wyżywienie, program kulturowy, kieszonkowe oraz certyfikaty oraz zaświadczenia potwierdzające zdobyte kompetencje.
3. Czas trwania mobilności, dla każdego Uczestnika wyniesie 12 dni, w tym:
 - zajęcia merytoryczne dla jednego uczestnika wynosić będą łącznie przynajmniej 60 godzin;
 - zajęcia będą realizowane w sposób ciągły przez 2 kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - zajęcia będą odbywały się przez 5 dni w tygodniu – dni robocze;



- w ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego.
- 4. Uczestnikowi zostanie wyznaczony opiekun merytoryczny, który będzie czuwał nad prawidłową realizacją zajęć przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem mobilności. Uczestnik mobilności zobowiązany jest wykonywać polecenia wyznaczonego opiekuna.
- 5. W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w szkole partnerskiej, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna oraz koordynatora projektu i opiekunów wyznaczonych z ramienia.
- 6. Szczegółowe zasady odbywania mobilności zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Organizacją Wysyłającą oraz w wewnętrznym regulaminie mobilności.
- 7. Uczestnik zobowiązany jest do postępowania zgodnie z regulaminami i umowami wymienionymi w punkcie 6 §3, niestosowanie się do zasad może skutkować wykluczeniem uczestnika z projektu oraz koniecznością zwrotu przyznanego wsparcia.

§ 4 Komisja Rekrutacyjna

1. Rekrutację przeprowadzi Organizacja Wysyłająca.
2. Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna składająca się z przewodniczącego oraz członków.
3. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzić będzie:
 - a) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – Anna Słomska – Koordynator Projektu
 - b) Członek Komisji Rekrutacyjnej – Wioletta Kamer – Nauczyciel
 - a) Członek Komisji Rekrutacyjnej – Jacek Romsicki – Nauczyciel
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie : ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
5. Sprawy związane z odwołaniami od wyników rekrutacji, rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

§ 5 Zasady rekrutacji uczestników

1. W ramach projektu zostanie zrekrutowanych łącznie 38 uczestników, którzy wezmą udział w grupowych mobilnościach edukacyjnych.
2. Rekrutacja będzie realizowana osobno do każdej mobilności, z wykorzystaniem tych samych kryteriów rekrutacyjnych, jednakże kierowana będzie do innych grup docelowych zgodnie z § 2 pkt. 4.
3. Szczegóły procesu rekrutacji tj. regulamin, formularze zgłoszeniowe, listy rankingowe zostaną opublikowane na stronie internetowej <http://www.zsp4.lowicz.pl> oraz dostępne będą w biurze projektu (biblioteka) u Pani Anny Słomskiej – Koordynatora.
4. Rekrutacja Mobilność Grupowa do Szkoły Partnerskiej w Grecji:
 - a. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w terminie od 22.02.2024 do 01.03.2024 do godziny 12:00 do Koordynatora Pani Anny Słomskiej lub Sekretariatu Szkoły.
 - b. Wstępne wyniki rekrutacji tj. lista zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane w pierwszy dzień roboczy po zakończeniu rekrutacji.



- c. Uczestnikowi przysługuje odwołanie od wyników rekrutacji, które należy złożyć w terminie do 06.03.2024 r. do godziny 11:00.
 - d. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych z uwzględnieniem ewentualnych odwołań zostanie opublikowana 06.03.2024 po godzinie 14:00.
 - e. W ramach naboru do tej mobilności zostanie wybranych 19 uczniów z najwyższą liczbą pkt. zdobytych w procesie rekrutacji, aplikować mogą uczniowie klas III Technikum, kształcących w zawodach technik rachunkowości i technik handlowiec, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4.
5. Rekrutacja Mobilność Grupowa do Szkoły Partnerskiej we Włoszech:
- a. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w terminie od 06.03.2024 do 13.03.2024 do godziny 12:00, do Koordynatora Pani Anny Słomskiej lub Sekretariatu Szkoły.
 - b. Wstępne wyniki rekrutacji tj. lista zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane w pierwszy dzień roboczy po zakończeniu rekrutacji.
 - c. Uczestnikowi przysługuje odwołanie od wyników rekrutacji, które należy złożyć w terminie do 15.03.2024 r. do godziny 11:00.
 - d. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych z uwzględnieniem ewentualnych odwołań zostanie opublikowana 14.03.2024 po godzinie 14:00.
 - e. W ramach naboru do tej mobilności zostanie wybranych 19 uczniów z najwyższą liczbą pkt. zdobytych w procesie rekrutacji, aplikować mogą uczniowie klas III Liceum Ogólnokształcącego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 4.
6. W przypadku gdy limit miejsc dla poszczególnych profili nauczania nie zostanie wykorzystany, za postanowieniem Komisji Rekrutacyjnej, może on zostać uzupełniony poprzez rekrutację uzupełniającą, która może zostać rozszerzona o inne grupy docelowe.
7. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, w czasie której zostaną podane jej zasady.
8. Wszyscy kandydaci będą mieli równy dostęp do informacji o procesie rekrutacji.
9. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
10. Podstawą kwalifikowania osób do udziału w projekcie będzie spełnienie następujących warunków:
- Przynależności do określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego w sekretariacie szkoły w wyznaczonym terminie, stanowiącego załącznik do regulaminu.
11. Rekrutację przeprowadzi powołana Komisja Rekrutacyjna.
12. Podczas weryfikacji formularzy rekrutacyjnych mogą wziąć udział wychowawcy uczniów, którzy zgłoszą chęć przystąpienia do projektu w celu weryfikacji danych zawartych w dokumencie aplikacyjnym.
13. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły lub u Członków Komisji czy Koordynatora Projektu Formularza rekrutacyjnego.
14. Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz dostępne w sekretariacie Szkoły a także zostaną udostępnione na stronie internetowej szkoły.
15. Szczegóły poprawnego wypełniania formularzy rekrutacyjnych znajdują się w instrukcji stanowiącej załącznik do



Regulaminu Rekrutacji.

16. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
17. Lista rankingowa zostanie utworzona przez Komisję na podstawie weryfikacji Formularzy Kontraktowych, według kryterium oceny zawartej w Regulaminie Rekrutacji.
18. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów.
19. W przypadku, kiedy dwóch kandydatów zdobędzie tę samą liczbę punktów decydującym kryterium będzie średnia ocen.
20. Szczegółowe kryteria rekrutacji: oceny będą przyznawane na podstawie weryfikacji merytorycznej części II Formularza Rekrutacyjnego:
 - Średnia ocena (ostatni zakończony semestr edukacji) – **ocena x 5 pkt – max 30 pkt**;
 - Ocena z języka angielskiego (ostatni zakończony semestr edukacji) – **ocena x 4 pkt max 24 pkt**;
 - Ocena z zachowania (ostatni zakończony semestr edukacji) – **ocena x 3 pkt – max 18**;
 - Kryteria pozwalające włączyć uczestnika do grupy o zmniejszonych szansach – **max 12 pkt**, punkty przyznaje komisja po zapoznaniu się z sytuacją kandydata;
 - Osiągnięcia w nauce oraz reprezentowanie Szkoły na zewnątrz – **max 10 pkt**, punkty przyznaje komisja po zapoznaniu się z sytuacją kandydata;
21. Poprzez kryteria pozwalające włączyć uczestnika do grupy o zmniejszonych szansach rozumie się takie czynniki jak: niepełna rodzina, sytuacja ekonomiczna, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność itd.
22. Poprzez kryterium osiągnięcia w nauce oraz reprezentowanie Szkoły na zewnątrz rozumie się takie aktywności jak: udział w życiu szkoły, aktywność w samorządzie, uczęszczanie na dodatkowe zajęcia, udział w olimpiadach, przynależność do koła naukowego - punktacje przyznaje komisja po ocenie sytuacji kandydata.
23. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną w porozumieniu z Wychowawcami klas, którzy biorą udział w procedurze rekrutacyjnej.
24. W przypadku kiedy uczestnik zostanie zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej, może odstąpić od uczestnictwa w projekcie niezwłocznie informując o tym Komisję Rekrutacyjną.
25. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika, na jego miejsce wchodzi kolejny uczeń z listy rezerwowej z największą łączną liczbą punktów z rekrutacji.
26. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie, które wnoszone jest na piśmie do Dyrektora Szkoły w terminie określonym w regulaminie.



§ 6 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów praktyk, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
2. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia organizacji wysyłającej.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia organizacji wysyłającej.
5. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.